APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 140 DEL 31/03/2022 ALL. A)

COMUNE DI UDINE
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024
Piano degli obiettivi

VOLUME 11

Enrica Di Benedetto
Responsabile della struttura organizzativa
Servizio Entrate e Servizi Sociali

Obiettivi di Ente

			Indicatori di performance		
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	2022	2023	2024
Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR	Accesso alle opportunità di finanziamento offerte dal PNRR nel rispetto dei vincoli, delle tempistiche e dei principi trasversali previsti.	**Obiettivo**	Importo progetti ammessi a finanziamento>=20.000.000 Euro		
Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente	Miglioramento delle performance delle strutture organizzative dell'Ente	**Obiettivo**	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%	media aritmetica dei risultati di sintesi della performance delle strutture organizzative = 100%
Efficientamento dei sistemi di programmazione e controllo	Rendere più efficienti i processi sottesi alle attività di programmazione e controllo semplificando gli adempimenti richiesti dai servizi di staff e migliorando le tempistiche e la qualità dei dati di risposta dei servizi di line. I servizi di staff sono: servizio Finanziario programmazione e controllo e Segreteria Generale (U.Org. Controllo di gestione); gli adempimenti sono quelli riferiti a: DUP, PEG, relazione al rendiconto, bilancio (compreso programmazione investimenti), attuazione dei programmi, riaccertamento dei residui.	**Obiettivo**	% di risposte entro le scadenze>=80% % dati utili trasmessi >=85%	% di risposte entro le scadenze>=85% %dati utili trasmessi>=90%	% di risposte entro le scadenze>=95% % dati utili trasmessi=100%
Valutazione performance da parte stakeholder esterni	Aumentare la qualità percepita dai portatori di interesse dell'Amministrazione. La differenza % dell'esito dell'ultimo report rispetto all'anno precedente (vedi indicatore) è lo scostamento tra le medie ponderate delle percentuali di giudizi positivi raccolte per ogni servizio per il quale è stato raccolto un numero adeguato di questionari, ove il peso relativo del servizio è dato dal numero di questionari raccolti sul totale.	**Obiettivo**	Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente>=2%: **100%** 0%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<2%: **60%** -2%<=Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<0%: **40%** Differenza % esito 2022 rispetto all'anno precedente<-2%: **0%**		

Obiettivi della Struttura Organizzativa

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Potenziamento riscossione coattiva	Potenziamento riscossione coattiva	**Obiettivo**					**0,4**		1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1
Revisione Regolamento Entrate e riscossione coattiva	Revisione Regolamento Entrate e riscossione coattiva	Fase		Elaborazione del nuovo regolamento entro 30/09: ON			10	30/09/2022	1_4	Obiettivo operativo: 9_10_1

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Semplificazione a favore dei contribuenti	Semplificazione a favore dei contribuenti	**Obiettivo**					**0,5**		1_4	Obiettivi operativi: 9_6_1 9_10_1
Portale entrate	Attivazione delle funzioni del Portale relativo alle entrate tributarie	Fase		Monitoraggio funzionalità del Portale ed eventuali modifiche e/o implementazioni: ON	Consolidare le funzionalità del portale telematico	Consolidare le funzionalità del portale telematico	2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Digitalizzazione procedure	Digitalizzazione e geolocalizzazione impianti affissioni	Fase		Avvio digitalizzazione gestione impianti: ON	Avvio funzionalità di prenotazione on-line degli spazi		2		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Carta dei Servizi	Revisione Carta dei Servizi	Fase		Elaborazione nuova carta dei servizi: ON			3		1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Informativa tributaria unica	Studio fattibilità di una informativa tributaria integrata	Fase		Elaborazione di una scheda informativa unica a favore dell'utente entro 30/09: ON	Apertura sportello tributario unico		2	30/09/2022	1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1
Ridefinizione della metodologia per la stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini IMU	Ridefinizione della metodologia per la stima dei valori di mercato delle aree edificabili ai fini IMU. 1^ fase attuativa: revisione aree; 2^ fase attuativa: applicazione sperimentale nuova metodologia; 3^ fase: conlusione del progetto e stabilizzazione eventuale della metodologia introdotta	Fase	Servizio Edilizia privata e urbanistica	Report su 3^ fase di attuazione entro 30/09: ON	Monitoraggio e relazione conclusiva sugli effetti dell'applicazione del nuovo metodo		1	30/09/2022	1_4	Obiettivo operativo: 9_6_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
"Fondone" Covid	Attività inerenti alla partecipazione al Fondo finalizzato al ristoro delle perdite di gettito degli enti locali al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo e alle maggiori spese sostenute connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. La mancata o ritardata trasmissione della certificazione implica l'applicazione di sanzioni che incidono sui trasferimenti ordinari. Il termine per la rendicontazione è il 31.05. E' prevista la possibilità di ultilizzo anche nel 2021 in caso di eccedenze, con rendicontazione il 31.05.22	**Obiettivo**	Servizio Finanziario, Programmazione e Controllo	Invio certificazioni nei termini entro 31/05 (salvo proroghe di legge): ON			**0,5**	31/05 (salvo proroghe di legge)	1_3	Obiettivo operativo: 9_11_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Potenziamento integrazione con altri soggetti	Potenziamento integrazione con altri soggetti per migliorare le prestazioni fornite agli utenti finali	**Obiettivo**					**0,3**		12_2 12_3 e 12_7	Obiettivi operativi: 5_10_1 5_2_1 e 5_5_3
Interventi rivolti alle persone anziane	No alla Solit'Udine: Svolgimento di tutte le attività necessarie a dare piena e completa attuazione al Progetto "VITA e al "Protocollo di Intesa con Centro Servizi Volontariato - CSV FVG in materia di collaborazione reciproca sulle tematiche legate alla promozione, qualificazione e valorizzazione delle attività di volontariato prestate in favore della comunità locale.	Fase					4		12_3	Obiettivo operativo: 5_10_1
Protocollo di Intesa No alla Solit'Udine	Implementazione aderenti al progetto	Azione		Revisione protocollo: On	Rinnovo del Protocollo per il triennio 2023/2026: ON		5		12_3	Obiettivo operativo: 5_10_1
Iniziative informative formative	Progetto Vita – seconda fase	Azione		n. iniziative di formazione/informazione realizzate >=3			5		12_3	Obiettivo operativo: 5_10_1

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Interventi di prevenzione e promozione della salute	Collaborazione reciproca sulle tematiche legate alla prevenzione e promozione della salute con: - Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - Università degli Studi di Udine - Istituti Scolastici - Eventuali altri soggetti attivi nelle progettualità	Fase		Rinnovo accordi di collaborazione: ON			4		12_7	Obiettivo operativo: 5_2_1
Progettualità trasversale disabilità	Coordinare le attività comunali a favore delle persone disabili, coinvolgendo le associazioni	Fase		Mappa dei bisogni e degli stakeholder e mappa degli interventi dell'Amministrazione: ON	Integrazione e rimodulazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione: ON		2		12_2	Obiettivo operativo: 5_5_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Processo di revisione normativa e operativa del sistema regionale "Carta Famiglia"	Supporto, attraverso la partecipazione ad un gruppo di lavoro ristretto, al Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Regione F.V.G. per l'attuazione del processo di revisione normativa e operativa che interesserà il sistema regionale "Carta Famiglia" a partire dal 2022.	**Obiettivo**		N. incontri gruppo di lavoro svolti con Regione e/o altri Comuni >=5			**0,1**		12_5	Obiettivo operativo: 5_4_3

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Ambulatori socio - sanitari di quartiere	Apertura ambulatori di quartiere	**Obiettivo**					**0,5**		12_7	Obiettivo strategico: 5_1
Stipula atto necessario per il funzionamento degli Ambulatori	Stipula atto necessario per il funzionamento degli Ambulatori	Fase		Stipula entro il 31/07/22: ON			4	31/07/2022	12_7	Obiettivo strategico: 5_1
Avvio attività ambulatori di quartiere	Avvio attività ambulatori di quartiere	Fase		apertura ambulatori: ON	monitoraggio accessi: ON	monitoraggio accessi: ON	6		12_7	Obiettivo strategico: 5_1

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
Regolamenti	Regolamenti	**Obiettivo**					**0,4**		12_2 12_3 e 12_4	Obiettivo operativo: 5_10_1 5_6_1 e 5_5_1
Sostegno alle persone anziane non autosufficienti	Sostegno alle persone anziane non autosufficienti attraverso l'applicazione di un Nuovo Regolamento per l'erogazione dei contributi economici sulle rette dei centri diurni peer anziani non autosufficienti	Fase		Presentazione all'assessore della bozza di Regolamento entro 31/10: ON	Presentazione alla Giunta comunale della bozza di Regolamento: ON	Applicazione Nuovo Regolamento per l'erogazione dei contributi economici sulle rette dei centri diurni per anzini non autosufficienti:ON	4	31/10/2022	12_3	Obiettivo operativo: 5_10_1
Predisposizione Regolamento per eogazione di contributi alle donne in carico al servizio ZT	Predisposizione Regolamento per eogazione di contributi alle donne in carico al servizio ZT	Fase		Presentazione alla Giunta comunale della bozza di Regolamento entro il 31/10/22: ON			4	31/10/2022	12_4	Obiettivo operativo: 5_6_1
Sostegno alla mobilità di invalidi e anziani	Revisione dei contributi comunali per la concessione dei buoni taxi e per l'acquisto di abbonamenti agevolati autobus, rivolti ad invalidi ed anziani, attraverso l'adozione di un nuovo Regolamento comunale	Fase		Presentazione alla Giunta comunale della bozza di Regolamento entro 31/10: ON	Applicazione Nuovo Regolamento per l'erogazione dei contributi a sostegno della mobilità di anziani e invalidi: ON		2	31/10/2022	12_2 e 12_3	Obiettivo operativo: 5_10_1 e 5_5_1

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazione	Indicatori di performance			Peso 2022	Data prevista di chiusura 2022	Missione-Programma di riferimento	Obiettivo strategico/operativo di riferimento
				2022	2023	2024				
Miglioramento attività ordinaria	Miglioramento attività ordinaria	**Obiettivo**		Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	0,5			

Obiettivi Individuali

						Indicatori di performance				
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Struttura organizzativa (serve per importazione in software)	Responsabile 2022	Altri dirigenti coinvolti	2022	2023	2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC)	La Legge 145/2018 dispone che: "i tempi di pagamento e ritardo sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio della certificazione di cui all'art. 7 comma 1, del D.L. 8 aprile 2013 nr. 35, convertito, con modifica dalla legge 6 giugno 2013 nr. 64." (PCC). Il mancato rispetto dei termini di pagamento comporta anche l'obbligo di istituire in bilancio, a partire dall'anno 2020, un apposito "fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali" di un ammontare pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi. I servizi devono gestire in PCC le singole fatture pervenute in SDI FVG: le scadenze contrattualmente previste, la "sospensione dei termini" (contestazioni, DURC irregolare, ritenute di garanzia ecc...). Devono inoltre provvedere all'inserimento delle note cartacee.	**Obiettivo individuale**	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0	IRP (Indice di Ritardo)<=0		1_3

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Struttura organizzativa (serve per importazione in software)	Responsabile 2022	Altri dirigenti coinvolti	Indicatori di performance 2022	Indicatori di performance 2023	Indicatori di performance 2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Sistema di prevenzione della corruzione e attuazione della trasparenza	Attuazione del sistema organizzativo di prevenzione della corruzione e di gestione della trasparenza, anche attraverso la partecipazione e il supporto al RPCT e la collaborazione al relativo ufficio di supporto	**Obiettivo individuale**	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto						1_2
Nomina referente	Formalizzare la nomina di uno o più referenti e le attività assegnate per la gestione del processo anticorruzione e trasparenza al fine di costituire apposito gruppo di lavoro specializzato - anche attraverso specifica formazione	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		provvedimento di nomina e assegnazione attività (entro il 31/3/2022):ON			1	1_2
Collaborazione alla predisposizione della sottosezione PIAO riferita alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza	Fornire al RPCT/Ufficio di supporto dati, informazioni e contributi per l'elaborazione dei contenuti della sottosezione PIAO	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		invio dati contesto interno/esterno e condivisione contenuti/ invio contributi entro il 31 marzo 2022: ON			1	1_2
Elaborazione Registro rischi	revisionare gli eventi rischiosi individuando gli stakeholder di riferimento dei processi del Servizio, al fine di elaborare una migliore descrizione del contesto esterno/interno	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		documento contenente elenco stakeholder ed eventi rischiosi (30/6/2022): ON	aggiornamento registro rischi ON		2	1_2
Report periodici Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Elaborazione di report contenente specifici dati di monitoraggio del sistema, delle misure generali e delle misure specifiche di prevenzione della corruzione attuate, nonché dei dati dei tempi procedimentali sulla base dello schema tipo fornito dall'Ufficio di supporto al RPCT.	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		N. Report>=1 (30/7/2022)	N. Report>=1	N. Report>=1	1	1_2
Relazione annuale sullo stato di attuazione del Piano prevenzione della corruzione e della trasparenza	Predisporre entro il 30 novembre la relazione, da trasmettere al Responsabile Prevenzione Corruzione, sullo stato di attuazione del piano, sui risultati realizzati in esecuzione al piano e sulle eventuali anomalie registrate (elaborazione SWOT ANALYSIS) sulla base dello schema - tipo approvato	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		Relazione annuale e swot analysis: ON	Relazione annuale e swot analysis: ON	Relazione annuale e swot analysis: ON	1	1_2

						Indicatori di performance				
Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Struttura organizzativa (serve per importazione in software)	Responsabile 2022	Altri dirigenti coinvolti	2022	2023	2024	Peso 2022	Missione-Programma di riferimento
Attuazione misure specifiche previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Attuazione misure previste dal Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	% misure applicate/misure da applicare: 100%	2	1_2
Tabella sezione amministrazione trasparente PTPCT: Pubblicazione dati e informazioni	Pubblicazione di dati e informazioni completi e di qualità, rispettand i requisiti di usabilità (facilità di navigazione e ricerca) e accessibilità (con particolare riferimento all'uso di formati aperti)	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		Pubblicazioni di competenza 100%	Pubblicazioni di competenza 100%	Pubblicazioni di competenza 100%	1	1_2
FOIA	Evasione delle istanze di Accesso civico generalizzato nel rispetto dei termini previsti dalla normativa	Fase	Servizio Entrate e Servizi Sociali	Di Benedetto		% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	% risposte nei termini/richieste pervenute: 100%	1	1_2

Attività Ordinaria

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	VALORE PREVISTO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Servizio Entrate e servizi sociali	Attività amministrativa	**Controlli regolarità amm.va: % di atti verificati nella fase successiva conformi**	**servizio diversamente strutturato**	**n.r.**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**		**SI**
Area Entrate										
U.O. Riscossioni Coattive e Servizi Contabili	Gestione Recupero Crediti	percentuale crediti riscossi rispetto a crediti trasmessi al recupero coattivo	10%	5%	5%	5%	5%	5%		NO
		importo complessivo ruoli (€)	n.r.	280.592	0	100.000	100.000	100.000		NO
		n. posizioni concessionario	n.r.	63	172	40	40	40		NO
U.O. IMU - ICI E TASI	Gestione ICI/IMU/TASI	Importi avvisi di accertamento notificati (€)	2.860.698	1.163.592	2.202.763	1.100.000	1.100.000	1.100.000		NO
		n. caricamenti dichiarazioni	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**1.500**	**1.500**	**1.500**		**SI**
		% accertamenti annullati in autotutela	2,41%	3,54%	3,78%	3,50%	3,50%	3,50%		NO
		n. inviti a contribuenti per definizione posizione pre-accertamento tributario	**1341**	**2.210**	**1174**	**1300**	**1300**	**1300**		**SI**
U.O. Canone Unico Parimoniale	Gestione Canone Unico	**n. avvisi di accertamento esecutivi notificati ICP e COSAP**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**20.000**	**20.000**	**20.000**		**SI**
		n. posizioni debitorie controllate (autorizzazioni/pratiche verificate)	267	90	125	250	250	250		NO
		n. documenti di calcolo	nuovo indicatore	nuovo indicatore	1.765	1.500	1.500	1.500		NO
U.O. TARI	Gestione Tari	**solleciti di pagamento notificati**	**15.700**	**0**	**96**	**5.000**	**5.000**	**5.000**		**SI**
		n. avvisi di accertamento omesso/parziale pagamento notificati	**4.300**	**0**	**0**	**2.500**	**2.500**	**2.500**		**SI**
		Importo avvisi omessa/infedele denuncia notificati (€)	432.764	0	400.606	400.000	400.000	400.000		NO
U.O. Contenzioso e Servizi amministrativi di staff	Contenzioso tributario	**% di definizione dei reclami entro i termini**	**n.d.**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**		**SI**
		% di costituzione in giudizio entro i termini	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**100%**	**100%**	**100%**		**SI**

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	VALORE PREVISTO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Area Sociale										
Unità Operativa Prestazioni in favore delle famiglie	Politiche per la famiglia	Misura Carta famiglia: tempi medi erogazione da presentazione domanda	60 gg	60 gg	45gg	60 gg	60 gg	60 gg		NO
		Incentivo regionale una tantum alla natalità e al lavoro femminile previsto per i titolari di Carta Famiglia: tempi medi liquidazione dalla data di disponibilità dei fondi regionali	nuovo indicatore	90 gg	45gg	45 gg	45gg	45gg		NO
Unità Operativa Progetti Speciali	Politiche per le persone a rischio di esclusione sociale	Contributi a favore dei corregionali rimpatriati dall'estero: tempi medi accoglimento/rigetto da presentazione domanda	90 gg	90 gg	90 gg	90 gg	90 gg	90 gg		NO
Unità Operativa Assistenza economica e prestazioni agevolate	Politiche per le persone con invalidità	Concessione buoni taxi comunali: tempi medi concessione da presentazione domanda	45 gg	45 gg	45 gg	45 gg	45 gg	45 gg		NO
	Interventi per favorire e semplificare l'accessibilità ai contributi delle persone anziane	Contributi per acquisto abbonamenti autobus per anziani: tempi medi accoglimento/rigetto da presentazione domanda	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg		NO
		Procedura semplificata per presentazione delle domande di contributi per acquisto abbonamenti autobus per anziani: n. istanze raccolte con procedura semplificata	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**50**	**70**	**100**	**Servizio di compilazione assistita su appuntamento**	**SI**
Unità Operativa Abitare sociale	Politiche per le persone a rischio di esclusione sociale	Interventi di manutenzione/gestione attivati negli alloggi a protezione sociale: n. interventi attivati	285	20	153	285	285	285		NO
		Contributi per il sostegno alla morosità incolpevole: tempi medi di erogazione	1 mese	1 mese	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg		NO
		Predisposizone bando per il contributo STRAORDINARIO alle locazioni per emergenza Covid	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**ON**	**non prevedibile**	**non prevedibile**		**SI**

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	VALORE PREVISTO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Untà Operativa Servizi Amministrativi	Promozione della partecipazione dei cittadini	Contributo delle Associazioni di volontariato: tempi medi erogazione contributi da richiesta	120 gg	120 gg	120 gg	120 gg	120 gg	120 gg		NO
	Supporto al funzionamento della Conferenza dei Sindaci e della sua Rappresentanza	**verbali sedute**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**10**	**6**	**non prevedibile**		**SI**
Unità Operativa Protezione Sociale	Politiche per le persone anziane/disabili	Rateizzazione dei crediti verso gli anziani sul recupero delle anticipazioni rette delle struttre residenziali. Tempi medi dalla presentazione della richiesta di rateizzazione alla concessione e definizione della rateizzazione.	nuovo indicatore	nuovo indicatore	21gg	30 gg	30 gg	30 gg		NO
		numero beneficiari contributo disabilità a seguito adozione nuovo Regolamento	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	140	140	140		NO
U.O. Accoglienza fruitori protezione internazionale e MSNA	Immigrazione e Promozione dei Diritti di Cittadinanza	n. minori stranieri non accompagnati accolti in struttura	250	316	538	300	300	300		NO
		Accoglienza neo maggiorenni: n. minori	nuovo indicatore	nuovo indicatore	21	15	15	15		NO
		Studio di fattibilità per presentazione nuova progettualità Sai al Ministero	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**nuovo indicatore**	**ON**	**non prevedibile**	**non prevedibile**		**SI**
		Terzo Accordo Quadro per ampliamento offerta di accoglienza Servizio di Accoglienza MSNA	**indicatore modificato**	**indicatore modificato**	**indicatore modificato**	**Terzo Accordo Quadro: ON**	**non prevedibile**	**non prevedibile**		**SI**
	Configurazione e implementazione servizio Zero Tolerance	Numero contatti centro antiviolenza	nuovo indicatore	nuovo indicatore	nuovo indicatore	200	200	200		NO

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ (valutabili ai fini dell'indennità di posizione)	INDICATORE	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	VALORE PREVISTO 2022	VALORE PREVISTO 2023	VALORE PREVISTO 2024	NOTE	OBIETTIVO PERFORMANCE 2022
Città Sane	Attività a livello internazionale e nazionale	N. progetti/reti internazionali e nazionali	4	4	7	>=3	>=3	>=3		NO
		N. incontri e convegni	5	15	28	15	15	15		NO
		Finanziamenti ricevuti	1	1	2	1	1	1		NO
		Buone pratiche presentate	10	>=5	11	>=5	>=5	>=5		NO
	Iniziative di prevenzione e promozione della salute a livello nazionale, regionale e locale/cittadino	N. partners pubblici e privati	36	36	36	36	36	36		NO
		N. progettualità realizzate	12	12	12	12	12	12		NO
		N. scuole aderenti ai progetti	35	35	20	20	20	20		NO
		N. partecipanti ai progetti	5.000	2700	2.500	2.500	2.500	2.500		NO
		N. eventi organizzati	10	10	9	5	5	5		NO
	Programmi e iniziative di prevenzione e promozione della salute a livello regionale e locale/cittadino	n. di progettualità valutate	4	4	7	4	4	4		NO
	Programmazione, gestione e realizzazione di iniziative previste dal Progetto O.M.S. "Città sane" in raccordo con l'ASUFC	Protocollo di intesa con ASUIUD per gestione accentrata dei servizi condivisi	1 GESTIONE	1 GESTIONE	1 GESTIONE	1 GESTIONE	1 GESTIONE	1 GESTIONE		NO

Personale

*(situazione al 14/03/2022)**	Dipendenti	FTE	*di cui dipendenti per categorie:*				*di cui FTE per categorie:*			
			B	*C*	*D*	*DIRIGENTE*	*B*	*C*	*D*	*DIRIGENTE*
SERVIZIO ENTRATE E SERVIZI SOCIALI	1	1,00				*1*				*1,00*
AREA ENTRATE										
U.O. CANONE UNICO PATRIMONIALE	3	3,00	*1*	*1*	*1*		*1,00*	*1,00*	*1,00*	
U.O. CONTENZIOSO E SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI STAFF	4	4,00	*1*	*1*	*2*		*1,00*	*1,00*	*2,00*	
U.O. IMU-ICI E TASI	8	8,00	*2*	*5*	*1*		*2,00*	*5,00*	*1,00*	
U.O. RISCOSSIONI COATTIVE E SERVIZI CONTABILI	3	3,00		*1*	*2*			*1,00*	*2,00*	
U.O. TARI	2	2,00		*1*	*1*			*1,00*	*1,00*	
AREA SOCIALE										
U.O. ABITARE SOCIALE	3	2,69	*1*	*1*	*1*		*1,00*	*1,00*	*0,69*	
U.O. ASSISTENZA ECONOMICA E PRESTAZIONI AGEVOLATE	2	2,00		*1*	*1*			*1,00*	*1,00*	
U.S. SPORTELLO INFORMATIVO UNICO SUI SERVIZI SOCIALI A UDINE (SISSU)	1	1,00		*1*				*1,00*		
U.O. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E TRASVERSALI DEI SERVIZI SOCIALI	1	0,69			*1*				*0,69*	
U.S. AREA DELL'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA	1	0,69		*1*				*0,69*		
U.S. FUNZIONI AUSILIARIE E ATTIVITA' TRASVERSALI	1	1,00	*1*				*1,00*			
U.S. SERVIZI AMMINISTRATIVI	2	2,00	*2*				*2,00*			
U.O. PRESTAZIONI IN FAVORE DELLE FAMIGLIE	5	4,69		*4*	*1*			*3,69*	*1,00*	
U.O. PROTEZIONE SOCIALE										
U.S. ASSISTENZA ECONOMICA AREA DISABILITA'	2	2,00		*2*				*2,00*		

*(situazione al 14/03/2022)**	Dipendenti	FTE	*di cui dipendenti per categorie:*				*di cui FTE per categorie:*			
			B	*C*	*D*	*DIRIGENTE*	*B*	*C*	*D*	*DIRIGENTE*
U.S. CONCESSIONE CONTRIBUTI RETTE STRUTTURE RESIDENZIALI	2	1,83	*1*	*1*			*0,83*	*1,00*		
U.ORG PROGETTI SPECIALI E ACCOGLIENZA										
U.O. CITTA' SANE	2	2,00		*1*	*1*			*1,00*	*1,00*	
U.O. PROGETTI SPECIALI										
U.S. SERVIZI DI PROSSIMITA' (PROGETTO NO ALLA SOLIT'UDINE)	3	2,83	*3*				*2,83*			
U.S. SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E CONTRIBUTI DELEGATI	1	1,00		*1*				*1,00*		
U.O. SERV. ACCOGLIENZA FRUITORI PROTEZIONE INTERN. MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	2	2,00		*1*	*1*			*1,00*	*1,00*	
U.S. GESTIONE PROGETTI SIPROIMI	1	1,00	*1*				*1,00*			
U.S. PROGETTO ZERO TOLERANCE	1	0,50		*1*				*0,50*		
U.S. SERVIZI ACCOGLIENZA M.S.N.A.	3	3,00		*3*				*3,00*		
TOTALE	54	51,94	*13*	*27*	*13*	*1*	*12,67*	*25,89*	*12,39*	*1,00*

*SONO RICOMPRESI DIPENDENTI IN ASPETTATIVA, DISTACCO, COMANDO IN USCITA